

**Выписка из протокола №9
совещания руководителей образовательных организаций
МБОУ «СОШ №3г.Мамадыш»**

16марта 2020 года

Присутствуют:

Заместители начальника, методисты, специалисты МКУ «Отдел образования; руководители образовательных организаций.

Повестка дня:

№	Вопросы	Ответственный
1	Об исполнении решений санитарно - противозидемической комиссии Кабинета Министров Республики Татарстан	Хазиева А.Н.
2	О подготовке к празднованию 75- ления Победы	Шакиров А.Р.
3	Об итогах республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году	Гильманова Д.Ф.
4	О ходе подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов. Апробация печати КИМ в аудиториях по русскому языку и обществознанию	Гильманова Д.Ф.
5	Проведение Всероссийских проверочных работ	Гильманова Д.Ф.
6	Профориентация школьников	Ахметшина Р.Х.
7	Весенние полевые работы на учебно- опытных участках	Назипова З.К.
8	О своевременном заполнении ФИС ФРДО	Хазиева А.Н.

Обсуждены вопросы в соответствии с повесткой дня совещания.

Поручения начальника МКУ «Отдел образования» руководителям ОО:

1. Провести дополнительные меры по распространению коронавирусной инфекции в соответствии с Национальным планом по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации утвержденным председателем Правительства Российской Федерации М.В. Мишустиним 31 января 2020 года № 740 п-П12, постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 31.01.2020 №3 «О проведении дополнительных санитарно-противозидемических (профилактических) мероприятий по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2018 – nCoV», от 02.03.2020 №5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения COVID-2019» и в целях недопущения рисков осложнения эпидемиологической обстановки в Республике Татарстан санитарно-противозидемическая комиссия кабинета Министров Республики Татарстан и Приказа МКУ «Отдел образования» от 13.03.2020 № 188 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции»

Срок постоянно

2. Организовать работу по подготовке к празднованию 75- ления Победы в ВОВ.

Срок до 9 мая

3. Отметить хорошие достижения учащихся в республиканском этапе Всероссийской олимпиады и республиканских олимпиадах школьников. Поощрить учащихся и учителей, подготовивших победителей и призеров олимпиад.

4. Проводить комплекс мероприятий по подготовке к ЕГЭ для учащихся выпускных 11 классов общеобразовательных организаций: взять на особый контроль проблемных детей.

Срок постоянно

5. Проводить комплекс мероприятий по подготовке к ОГЭ для учащихся 9 классов общеобразовательных организаций.

Срок до даты проведения ОГЭ

6. Обеспечить в общеобразовательных организациях объективность организации и проведения ВПР, организации наблюдения за ходом проведения и объективной проверки ВПР в соответствии с критериями оценки.

Срок по графику проведения

7. Организовать профориентационную работу школьников в общеобразовательных организациях.

Срок постоянно

8. Начать подготовительную работу в учебно-опытных участках.

Срок до 10 апреля

9. Организовать своевременное заполнение ФИС ФРДО.

Срок постоянно

Председатель совещания
Секретарь



И.Н.Габдрахманов/
М.В.Вагизова /

Выписка из протокола № 17
видеосовещания руководителей образовательных организаций
6 августа 2020 года
10.00 часов на платформе ZOOM

Присутствуют:

Начальник МКУ «Отдел образования, заместители начальника, методисты, руководители образовательных организаций, заместители руководителей по УВР

Повестка дня:

№	Вопросы	Ответственный
1	Подготовка образовательных учреждений к новому 2020-2021 учебному году	Габдрахманов И.Н.
2	Анализ ЕГЭ	Гильманова Д.Ф.
3	О недопустимости нарушений при приеме в муниципальные образовательные организации для получения среднего общего образования	Хазиева А.Н.
4	Анализ работы с одаренными детьми за 2019-2020 учебный год	Мухамадиева Ю.С.
5	Прочие вопросы. Ответы на вопросы руководителей ОУ	Габдрахманов И.Н.

Обсуждены вопросы в соответствии с повесткой дня совещания.

Поручения начальника МКУ «Отдел образования» руководителям ОО:

1. Анализировать результаты ЕГЭ в общеобразовательных учреждениях и составить план работы по подготовке к экзаменам, исходя из результатов.

Срок постоянно

2. Не допустить нарушений при приеме в муниципальные образовательные организации для получения среднего общего образования. Информировать родителей и учащихся о правилах приема в 10 класс.

Срок до 1 сентября

3. Организовать подготовку к новому учебному году: готовить котельных к отопительному сезону, провести косметический ремонт зданиях общеобразовательных организаций.

Срок – до 15 августа 2020г.

4. Усилить работу с одаренными и талантливыми детьми; активизировать работу школьных научных обществ, осуществляющих научную, исследовательскую и проектную деятельность

Срок постоянно

Председатель совещания

Секретарь



Габдрахманов/

Хазиева

**Выписка из протокола №2
совещания руководителей, заместителей по учебно- методической работе
общеобразовательных организаций**

Дата проведения: 23 сентября 2020 года
Место проведения: МБОУ «СОШ №4 г.Мамадыш»
Время: 9.00

Присутствовали:

Начальник МКУ «Отдел образования» И.Н.Габдрахманов, руководители общеобразовательных организаций, специалисты МКУ «Отдел образования», методисты.

Повестка дня:

1. Организация внеурочной деятельности в ОУ
2. Курсовая подготовка педагогических работников.
3. Месячник безопасности , организация «Дня учителя», «Дня пожилых»
4. Реализация муниципальных проектов «Уроки жизни», «Олимпиада-100», «Одаренные дети».
5. Антикоррупционная работа в образовательных организациях
6. Управление системой работы, направленной на повышение профессионализма педагогов в ходе подготовительного этапа аттестации.
7. Организация питания в общеобразовательных организациях
8. Организация работы по выявлению семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
9. О проведении Всероссийской акции в онлайн режиме «Татарча диктант»
10. Подготовка к республиканской ярмарке.

Обсуждены вопросы в соответствии с повесткой дня совещания.

Поручения начальника МКУ «Отдел образования» руководителям ОО:

1. Организовать занятия по внеурочной деятельности в начальных классах и 5-10 классах основного и среднего звена.

**Ответственные – Руководители ОО
учителя
Срок –постоянно.**
2. Организовать проведение анкетирования кандидатов на повышение квалификации 2021 году

**Ответственные Руководители ОО
Срок до 26 сентября**
3. Составить список одаренных детей , обеспечить явку учащихся, изъявивших желание на посещение еженедельных занятий в рамках муниципального проекта «Одаренные дети».

**Ответственный – Руководители ОО
Срок –постоянно.**
4. В рамках муниципального проекта «Уроки жизни» взять под личный контроль организацию «Уроков жизни» в общеобразовательных организациях.

Ответственный – Ахметшина Р.Х.

Срок – постоянно

5. Организовать работу по реализации муниципального проекта «Олимпиада-100» в общеобразовательных организациях.

Ответственный – Руководители ОО

Срок – постоянно.

6. Вести работу с кадрами в общеобразовательных организациях: допустить на занятия педагогической деятельностью лиц, имеющих среднее профессиональное и высшее профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональным стандартам.

Ответственный – Руководители ОО

Срок – постоянно.

7. Организовать бесплатное питание в начальных классах и сбалансированное питание в общеобразовательных учреждениях.

Ответственные Руководители ОО

Срок ежедневно

8. Организовать работув общеобразовательных организациях по выявлению семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и совместную деятельность с отделами по семьям УСЗН , КДН и ПДН Мамадышского района.

Ответственный – Руководители ОО

Срок – постоянно.

9. Провести всемирную акцию «Татарча диктант» на должном уровне.

Ответственные – заместители

руководителей по УР

учителя татарского языка и литературы

Срок – 26 сентября .

**Председатель совещания
Секретарь**



И.Н.Габдрахманов/

М.В.Вагизова /

**Выписка из протокола №4
видеосовещания руководителей образовательных организаций**

23 ноября 2020 года

11.00 часов на платформе ZOOM

Присутствуют:

Начальник МКУ «Отдел образования» И.Н.Габдрахманов, заместители начальника, методисты, руководители образовательных организаций.

Повестка дня:

№	Вопросы	Ответственный
1	О соблюдении требований Роспотребнадзора в ОУ	Габдрахманов И.Н.
2	Об организации горячего питания в ОУ	Габдрахманов И.Н.
3	Об организации дополнительного образования детей в ОУ.	Габдрахманов И.Н.
4	Об организации дополнительного образования. Занятость детей во внеучебное время. О муниципальном проекте «Янарыйш-Возрождение»	Габдрахманов И.Н.
5	Об организации системной работы по изучению родного языка. Ознакомление с муниципальным проектом «Мирас-Наследие»	Габдрахманов И.Н.
6	О проведении декады инвалидов	Габдрахманов И.Н.
7	О системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся в Мамадышском муниципальном районе	Ахметшина Р.Х.
8	Состояние сайтов образовательных организаций. Об обновлении положений о приеме в ОУ	Хазиева А.Н.
9	О проведении диагностических тестирований учащихся 10 классов в ОУ	Хазиева А.Н.
10	О проведении муниципального конкурса «Ученик года»	Хазиева А.Н.

Обсуждены вопросы в соответствии с повесткой дня совещания.

Поручения начальника МКУ «Отдел образования» руководителям ОО:

1. Соблюдать все меры профилактики коронавирусной инфекции (COVID-19)».

Ответственные – руководители ОО

Срок постоянно

2. Организовать работу по дополнительному образованию детей в 2020-2021 учебном году по реализации муниципальных проектов «Возрождение-Янарыйш» и «Мирас - Наследие» с максимальным охватом учащихся.

Ответственный – Руководители ОО

Срок –постоянно.

3. Организовать бесплатное питание в начальных классах и сбалансированное питание в общеобразовательных учреждениях.

Ответственные Руководители ОО

Срок ежедневно

4. Обновить положения о приеме детей в школу на основе изменений в порядке приема детей на обучение по программам начального общего, основного общего и

среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458.

Ответственные Руководители ОО

5. Согласно Положению о проведении конкурса «Ученик года» провести школьный тур и предоставить материалы победителей на муниципальный тур.

Ответственный – Руководители ОО

Срок до 10 декабря 2020г.

6. Организовать проведение благотворительной декады с 1 по 10 декабря 2020 года приуроченной к Международному Дню инвалидов в образовательных организациях.

Ответственный – Руководители ОО

Срок 1-10 декабря 2020 г.

7. Искать эффективные формы организации профессионального ориентирования. Распространить опыт работы организации профессионального ориентирования путем организации семинаров и мастер-классов.

Ответственная Ахметшина Р.Х.

Срок постоянно

8. В соответствии ст.29 Федерального закона Об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ привести в соответствующее состояние сайты ОУ и обновить информации и документы об образовательной организации в течение 10 рабочих дней со дня создания, получения и ли внесения в них соответствующих изменений.

Срок постоянно

9. Анализировать в общеобразовательных организациях результаты диагностического тестирования учащихся 10 классов. Составить план работы по улучшению результатов учащихся 10 классов .

Срок до 1 декабря 2020г.

**Председатель совещания
Секретарь**



/И.Н.Габдрахманов/

/М.В.Вагизова /

**Выписка из протокола №8
совещания руководителей образовательных организаций**

МБОУ «Лицей №2 г. Мамадыш»

16 марта 2021 года

Присутствуют:

Начальник МКУ «Отдел образования» И.Н. Габдрахманов, ; председатель Мамадышской территориальной профсоюзной организации работников образования З.Р. Саттаров, заместители начальника, методисты, специалисты МКУ «Отдел образования»; руководители образовательных организаций.

Повестка дня:

№	Вопросы	Ответственный
1	Выполнение соглашения между Исполнительным комитетом Мамадышского муниципального района, МКУ «Отдел образования», Советом профсоюзных организаций в 2020 году	Габдрахманов М.Н.
2	Об итогах республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году	Гильманова Д.Ф.
3	О ходе подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов. Апробация печати КИМ в аудиториях по русскому языку	Гильманова Д.Ф.
4	Проведение Всероссийских проверочных работ	Гильманова Д.Ф.
5	Профориентация школьников	Ахметшина Р.Х.
6	Весенние полевые работы на учебно-опытных участках	Назипова З.К.
7	ДТП с детьми	Никифорова Л. Г
8	Итоги диагностического тестирования учащихся 11 классов	Мухамадиева Ю.С.
9	О реализации проектов приуроченных к Году родных языков в РТ	Салахова М.Р.

Обсуждены вопросы в соответствии с повесткой дня совещания.

Поручения начальника МКУ «Отдел образования» руководителям ОО:

1. Принять постановление Совета профсоюзных организаций, Совета МКУ «Отдел образования» и Исполнительного комитета Мамадышского муниципального района.
2. Отметить хорошие достижения учащихся в республиканском этапе Всероссийской олимпиады и республиканских олимпиадах школьников.
3. Проводить комплекс мероприятий по подготовке к ЕГЭ для учащихся выпускных классов общеобразовательных организаций; взять на особый контроль проблемных детей.

Ответственные – руководители ОО
Срок постоянно

4. Проводить комплекс мероприятий по подготовке к ОГЭ для учащихся 9 классов общеобразовательных организаций.

Ответственные Руководители ОО,
учителя-предметники
Срок до даты проведения ОГЭ

5. Обеспечить в общеобразовательных организациях объективность организации и проведения ВПР, организации наблюдения за ходом проведения и объективной проверки ВПР в соответствии с критериями оценки.

Ответственные Руководители ОО

Срок по графику проведения

6. Организовать профориентационную работу школьников в общеобразовательных организациях.

Ответственные руководители ОО,
классные руководители

Срок постоянно

7. Начать подготовительную работу в учебно-опытных участках.

Ответственные Руководители ОО

Срок до 10 апреля

8. Активизировать участие образовательных организаций в конкурсах, приуроченных к Году родных языков в РТ

Ответственные – руководители ОО

Срок постоянно

Председатель совещания
Секретарь



Абрахманов/

Игизова